

①

〇〇地域活動協議会
〇〇スーパー

領収書

2022/4/15

〇〇上白糖1k	¥250
〇〇ボーナツ	¥490
コーヒー粉末	¥600
桃缶	¥450
バナナ	¥420
コーヒーフレッシュ	¥280
リキッドコーヒー	
2点 @450	¥900
クッキー	
2点 @400	¥800
小計	¥4,190
消費税	¥335
レジ袋	¥5
合計	¥4,530

②

〇〇地域活動協議会
スーパー〇〇

お買い上げレシート

2022/5/10

食器洗剤	¥280
スポンジ	¥120
マスク	¥100
小計	¥500
消費税	¥50
レジ袋	¥3
合計	¥553

大阪市住吉区〇〇999-〇〇
スーパー〇〇 ◇◇店
TEL06-〇〇〇-5678

③

〇〇地域活動協議会
ドラッグストア△△△

2022/7/20

アルコール除菌シート	¥6,000
5パック@1200	¥780
アルコール消毒液	
小計	¥6,780
消費税	¥678
レジ袋	¥5
合計	¥7,463

大阪市住吉区〇〇111-〇〇
△△△△薬局 〇〇店
TEL06-〇〇〇-9999

レシート・領収証はコピーを提出するため、重ねられないように貼ってください。長いものは広げてコピー・確認が出来る様折ってください。

●領収書及びレシートは、できるだけ途中で切り離さないでください

●領収書の横に明細が出るタイプのものは、明細部分のみを切り、別途貼ってもOKです。貼りの付け後、伝票番号を連番で附番し、『経費区分別積算表』に必要事項を記載してください。

※宛先「〇〇地域活動協議会」(地活協名)が明記されていることを、確認してください。

領収証

2022年8月13日

〇〇地域活動協議会 御中

金額 ¥13,520-

但し 腸内細菌検査 @400×30人、消費税¥1
発送手数料 ¥320

上記正に領収いたしました

領収証の場合は

①宛名 ②目付 ③金額 ④但し書き ⑤明細 (品名・単価・数量) ⑥社名・住所・社印又は担当名 (印)

⑦金額5万円以上の場合は、収入印紙と割印 を確認してください

大阪市住吉区〇〇109-〇〇〇
株式会社 △△△△
TEL06-〇〇〇-1234

